



Etablissement : ..... Nom du responsable : .....

Lieu de déplacement..... Date : .....

### Téléphones

Etablissement : ..... I. Académique : ..... Transporteur : .....

M.A.I.F. : ..... Autonome : ..... M.A.E. : .....

S.A.M.U. : ..... Hôpital : ..... Médecin : .....

### Administration

Délivrance des autorisations de voyage et ordres de service : pour les écoles élémentaires et maternelles, voir la circulaire 99-136 du 21 septembre 1999 parue au B.O.E.N. Hors série n° 7 du 23 septembre 1999 pour le secondaire : chef d'établissement.

- Autorisation administrative
- Ordre de service pour les accompagnateurs
- Autorisation collective de sortie du territoire métropolitain de mineurs.  
(attention aux mineurs étrangers : visas...)

### Participants

- Elèves :  liste Accompagnateurs :
- autorisations parentales  liste (bénévoles et autres)
- fiches de santé
- autres autorisations

### Assurances

- Copie du contrat d'établissement
  - Feuilles de déclaration d'accident
  - Accompagnateurs (bénévoles ou non)
  - Attestation d'assurance des élèves
- (vérifier la conformité des garanties avec les textes : BOEN Hors série n° 7 du 23 septembre 1999)*

### Déplacement

- Itinéraires – Horaires – Arrêts
- Titres de transport
- Consignes de sécurité dans les transports
- Consignes générales de sécurité prévues
- Modalités d'hébergement
- Modalités d'accueil au retour

### Divers

- Trousse pharmaceutique d'urgence  
*(voir également le BOEN Hors série n° 1 du 6 janvier 2000)*
- .....